

NOTULEN MR KC De Heijberg 19 januari 2026
Tijdstip 19:30 uur

1. Opening en vaststellen agenda

Marianne is afwezig ivm herstel na operatie.
Janneke notuleert.
Er zijn geen extra agendapunten.

2. Vaststellen notulen en doornemen actiepunten MR vergadering 17 november 2025

- Besproken wordt in welke vorm we de notulen op de website plaatsen (dit is verplicht geeft Mirjam aan).
Besloten wordt dat afhankelijk van de gevoeligheid van het onderwerp/agendapunt we het agendapunt en de bijbehorende actie, beknopt omschrijven.
- Gevraagd wordt naar de status van het plan om het kunstgrasveld in de voorjaarsvakantie te vervangen. Mirjam bevestigt dat dit door gaat.
- Gevraagd wordt wat inmiddels het percentage is van de betalingen van de vrijwillige ouderbijdrage. Mirjam geeft aan dat dit niet meer is gecheckt na de MR vergadering van 17 november (76%). Ze zal dit checken bij Heike.

3. Notulen GMR

Tanja en Hedy hebben de laatste GMR bijgewoond namens KC de Heijberg (20 november). Hieruit kwamen 2 vragen voor ons naar voren:

1. *Is er op dit moment onder de MR leden behoefte aan het volgen van een MR cursus?*

➔ Nee, niemand wil de cursus volgen.

2. *Welke voorbereidingen zijn er op de scholen getroffen voor een eventueel onverwacht inspectie bezoek?*

➔ Omdat de Heijberg de audit heeft gehad (zelf aangevraagd – stichting breed) is de school goed voorbereid op een eventueel onverwacht bezoek. Documenten zijn in orde en er ligt een map klaar.

Heijberg heeft een verslag ontvangen van de audit dat bijna def is – als deze definitief is wordt het met het team en ook de MR gedeeld. Score = voldoende (hoogst haalbare) met een aantal verbeterpunten.

4. Tevredenheidsonderzoek leerlingen, medewerkers, ouders (bijgevoegd stuk 4, 5, 6)

- *Welke punten uit het oudertevredenheidsonderzoek verdienen aandacht of waar liggen kansen? Hoe kunnen we dit vormgeven en wat is daar voor nodig?*

Communicatie en sociale veiligheid waren opvallende punten die relatief de minst goede score hadden (nog steeds prima – geen onvoldoende). Er wordt aangegeven dat communicatie ook 4 jaar geleden als aandachtspunt naar voren kwam. Het onderzoek laat niet zien specifiek wat ouders missen en/of niet goed genoeg vinden in de communicatie. Ook is het goed om te kijken naar moment van afname (juni 2025) omdat in dat schooljaar diverse situaties zich hebben voorgedaan waaromtrent de nodige communicatie heeft plaatsgevonden, zoals het groep 7 kamp dat niet doorging op de Veluwe vanwege de wolf en de verwarde jongen van het Bergse Bos. Daarnaast is 21% van ouders die de enquête heeft ingevuld, vrij laag en kunnen we ons afvragen hoe representatief dit is.

Mirjam zal in de nieuwsbrief kort de uitkomsten van het onderzoek benoemen, startend met de positieve punten. Inhakend op het resultaat van sociale veiligheid, zal zij de keuze om Move-a-head schoolbreed in te zetten, aanhalen en nogmaals verantwoorden. Met betrekking tot de communicatie zal Mirjam dit ook benoemen en aangeven dat ouders/verzorgers meer dan welkom zijn om ideeën/opmerkingen daarover met directie en/of leerkrachten te delen.

Naar aanleiding van de vorige MR vergadering waarin we het hebben gehad over hoe we Move-a-Head meer onder de aandacht kunnen brengen bij ouders zodat we uiteindelijk met de driehoek van leerling, leerkracht en ouders samen kunnen werken aan sociale veiligheid, wordt gevraagd of we hier al ideeën voor hebben. Hier is nog geen antwoord op en zal nogmaals met de SEL commissie worden opgepakt. Zodra hier meer over bekend is, koppelen we dit terug aan de MR.

Geopperd wordt om in het kader van de communicatie, tijdens de informatieavond aan het begin van het schooljaar, in de centrale hal in school ook ruimte te bieden aan het algemene verhaal van de Heijberg: visie & missie, vakleerkrachten, opvang, Prisma, SMW, kwaliteit coördinator etc. Om zo ouders ook te informeren over algemenere zaken. Dit zou dan voorafgaand aan de infoavond in de groepen zijn, als een inloop-moment waarbij thee/koffie wordt aangeboden en ouders met directie, vakleerkrachten, HB specialist en kwaliteit coördinator kunnen praten.

- *Leerlingtevredenheidsonderzoek wordt door een MT-lid samen met de leerlingenraad opgepakt. Daarin kijken zij wat leerlingen belangrijk vinden en welke verbeterpunten of ideeën er vanuit hen komen. Op dit moment zijn ze bezig rondom toilet gebruik en alles netjes houden.*
Dit loopt.
- *Het medewerkerstevredenheidsonderzoek wordt in het MT besproken.*
Dit loopt.

5. Directiepunten

- *Terugkoppeling studiedag*
Jeroen koppelt terug dat we de tijdens de afgelopen studiedagen intensief en bovenal samen, bezig zijn geweest met waar we als KC heen willen (2035). Waar staan we voor, wat voor onderwijs gaan we/blijven we aanbieden, wat is de rol van de leerkracht daarin, wat past bij onze missie/visie? Deze sessies zorgen voor verbinding in het team en dat alle neuzen dezelfde kant op staan.
- *Terugkoppeling kerst*
Mirjam geeft aan dat de ouderborrel een succes was, ouders aanwezig beamen dat. Goed geregeld.
Mirjam geeft aan dat ze voor komend schooljaar 1 dienst voor alle ouders en kinderen wil (geen splitsing) en dat kan waarschijnlijk in de Goede Herder kerk. Aangegeven wordt dat zowel kinderen als (een deel van de) ouders graag elk jaar een kerstdiner zouden willen. Mirjam geeft aan dat de kerkdienst onderdeel is van onze Christelijke identiteit en dat deze wel degelijk op de planning blijft staan. Gevraagd wordt of de kerkdienst wellicht tijdens schooltijd kan – voordeel is dat alle kinderen er dan bij zijn, uitdaging is dat we hulpouders nodig hebben ter begeleiding. Mirjam gaat dit met Elsbeth oppakken en geeft aan dat het niet zeker is dat dit in 2026 al op deze manier kan worden gepland.

6. Rondvraag en sluiting

- Er zijn geen vragen
- Mirjam vraagt of er animo is om einde jaar met de MR een borrel of etentje te plannen en zal checken wat het budget is.