

Samenvatting van de notulen van MR KC De Heijberg 17 november 2025

1. Opening en vaststellen agenda

2. Vaststellen notulen en doornemen actiepunten MR vergadering 6 oktober

- Stand van zaken gymzaal? Heeft de bijeenkomst concrete data of ene planning opgeleverd?
- GMR; Janneke is tussenpersoon tussen MR en GMR. Zij houdt contact met Tanja.
- Kampkosten groep 7 verduidelijken volgend schooljaar zodat ouders weten hoe de kosten zijn opgebouwd voor kamp en schoolfonds.

3. Analyse leeropbrengsten

De kwaliteitscoördinator Natascha schuift aan om ons hierover te informeren.

Natascha neemt ons mee in de leeropbrengsten van afgelopen jaar.

Schoolweging geldt voor 3 jaar en is onlangs bijgesteld van 24,9-> 25,2.

4. Directiepunten

- *Schoolfonds; opbrengsten.*
De huidige stand is: 76% van de ouders heeft betaald.
- *Traktatiebeleid* Tekst goedgekeurd; kan geplaatst worden.
- *Terugkoppeling Move a Head en Kwink/PBS.* In de bouwvergaderingen is dit besproken; PBS voeren we in zijn totaliteit niet meer uit. Wat we vasthouden is het op een positieve aanspreken van kinderen. Ons handelen is daarop gebaseerd.
- *Profilering; update stand van zaken. Zie bericht SS van vandaag.* In elke klas hangt de visieposter die we hebben ontwikkeld. Visie en missie worden geüpdatet met Colinda Rijpers. Zij heeft ons meerdere keren begeleid tijdens studiedagen om onze visie te formuleren en ons eigen te maken.
- *Kunstgrasveld.* In de voorjaarsvakantie zal dit worden vervangen. De leerlingenraad heeft meegedacht en de kleur bepaald (groen).
- *Vakantierooster 2026/27* Reeds vastgesteld door de GMR

5. Overige punten

- *Move a head en de ouders.* We willen ouders meenemen in onze afspraken. In een weekbericht kan erover geschreven worden en ook bespreken tijdens ambitiegesprekken. We willen een veilig klimaat creëren voor iedereen. De driehoek leerling- leerkracht- ouder willen we benadrukken. Een algemene ouderavond kan ook een optie zijn. We gaan de begeleiding van MaH vragen of zij hierin kunnen meedenken. Dit kan eventueel per klas georganiseerd worden.

6. Rondvraag en sluiting

Data MR dit schooljaar: 19 januari 2026, 30 maart 2026, 18 mei 2026, 29 juni 2026.